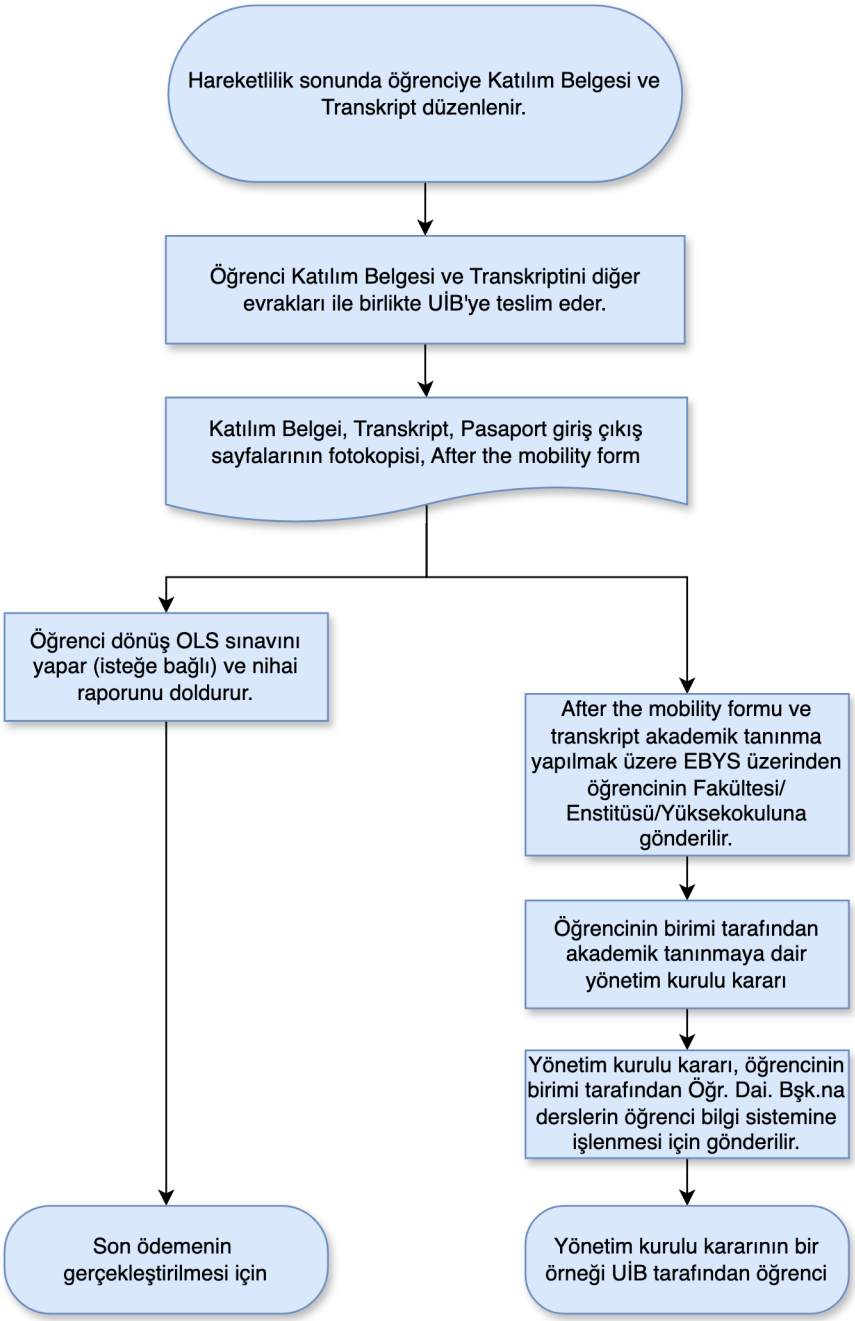
	SİNOP ÜNİVERSİTESİ İŞ AKIŞ ŞEMALARI ERASMUS Öğrenim Giden Öğrenci (After Mobility)	**Doküman No**	KYT-İAŞ-252
		İlk Yayın Tarihi	01.08.2025
		Revizyon Tarihi / No	00
		Sayfa No	1



İş Akışı	Sorumlu	Kayıt Ortamı / Dayanak
Hareketlilik sonunda öğrenciye Katılım Belgesi ve Transkript düzenlenir.	Karşı Kurum	Erasmus yönergesi/ Yüksek Öğretim Kurumları İçin El Kitabı
Öğrenci Katılım Belgesi ve Transkriptini diğer evrakları ile birlikte UİB'ye teslim eder.	Öğrenci	BKMYBS/Harcama Belgeleri Yönetmeliği
Katılım Belgei, Transkript, Pasaport giriş çıkış sayfalarının fotokopisi, After the mobility form	Öğrenci	
Öğrenci dönüş OLS sınavını yapar (isteğe bağlı) ve nihai raporunu doldurur.	Öğrenci	
After the mobility formu ve transkript akademik tanınma yapılmak üzere EBYS üzerinden öğrencinin Fakültesi/ Enstitüsü/Yüksekokuluna gönderilir.	Erasmus Koordinatörlüğü	Web Sayfası / EBYS / Kurumsal Mail / Erasmus Yönergesi / Yüksek Öğretim Kurumları İçin El Kitabı
Öğrencinin birimi tarafından akademik tanınmaya dair yönetim kurulu kararı	Öğrencinin Birimi	
Yönetim kurulu kararı, öğrencinin birimi tarafından Öğr. Dai. Bşk.na derslerin öğrenci bilgi sistemine işlenmesi için gönderilir.	Öğrencinin Birimi	
Son ödemenin gerçekleştirilmesi için		
Yönetim kurulu kararının bir örneği UİB tarafından öğrenci	Erasmus Koordinatörlüğü	Web Sayfası / EBYS / Kurumsal Mail / Erasmus Yönergesi / Yüksek Öğretim Kurumları İçin El Kitabı